

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(13561)

Standort: Oranienbaum-Wörlitz

Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag, Vollzeit
Arbeitszeit: 30 - 39 Stunden pro Woche



Akzent - Erfolgreich Perspektiven schaffen

◆◆ Du bist ein Organisationstalent mit Herz fürs Personalwesen? Dann bist du bei uns genau richtig! Für unser Kundenunternehmen suchen wir **ab sofort** einen motivierten **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** zur **Direktvermittlung**. ◆◆

In dieser abwechslungsreichen Position übernimmst du die **administrativen und operativen HR-Aufgaben** für einen dynamischen 2-Schichtbetrieb.

◆◆ **Ort:** Oranienbaum-Wörlitz

◆◆ **Gehalt:** 2.754 €/Monat

◆◆ **Direktvermittlung – Festanstellung**

◆◆ Deine Aufgaben im Überblick:

◆◆ Durchführung der Entgeltabrechnung (zwei Abrechnungskreise) mit SAP

Betreuung der Zeitwirtschaft unter tariflichen & betrieblichen Vorgaben

◆◆ Vorbereitung von Daten für die Finanzbuchhaltung

◆◆ Unterstützung bei Jahresabschlüssen und Personalkostenplanung

◆◆ Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Berichten

◆◆ Mitwirkung im Personalberichts- & Bescheinigungswesen

◆◆ Betreuung von Steuer- & Sozialversicherungsprüfungen

◆◆ Organisation von Ein- & Austritten

◆◆ Pflege von Stellenbeschreibungen & Organigrammen

◆◆ Steuerung von Schulungen & Einweisungen

◆◆ Bearbeitung von Zeitarbeit & Rechnungen

◆◆ Aktive Mitgestaltung des Bewerbungsprozesses

◆◆ Das bringst du mit:

Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (mit Vorteil: Zusatzqualifikation Personalwesen)

SAP-Kenntnisse

Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung

Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- & Arbeitsrecht wünschenswert

Erfahrungen in der Finanzbuchhaltung von Vorteil

Fortbildung zum/zur Personalfachkaufmann/-frau? – ein Pluspunkt!

Was dich erwartet:

Ein kollegiales Umfeld, ein sicherer Arbeitsplatz und die Chance, **deine Stärken voll auszuleben!**

◆◆ Jetzt bewerben und Teil eines starken Teams werden!

◆◆ Folge uns auch auf Social Media:◆◆ [Instagram](#)

Wir freuen uns auf dich! ◆◆

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Kerstin Popiela

Akzent Personaldienstleistungen Mitte GmbH

Kavalierstraße 37-39

06844 Dessau

Tel: 0340 899844-12

Mobil: 0162 9036790

dessau@akzent-mitte.de

www.akzent-personal.de

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)