

Sekretärin (m/w/d)

(13667)

Standort: Raguhn-Jeßnitz

Akzent - Erfolgreich Perspektiven schaffen.

Start 01.01.2026 – Raguhn-Jeßnitz – Direkteinstellung - 2.900–3.500 €/Monat ☺?

Du suchst eine abwechslungsreiche Position, in der du sowohl **organisatorisches Talent** ☺ als auch **Zahlenaffinität** ☺ zeigen kannst? Dann haben wir genau das Richtige für dich! **Direkt und unbefristet** ☐.

Deine Aufgaben

☺ Sekretariats- und Organisationsaufgaben (ca. 50 %)

- Unterstützung der Geschäftsführung und Fachabteilungen im administrativen Tagesgeschäft ☺?
- Planung und Organisation von Terminen, Meetings und internen Besprechungen ☺?
- Empfang und Betreuung von Gästen ☺, Vorbereitung von Besprechungsräumen ☺?
- Reiseplanung und -buchung (Flüge → ☐, Hotels ☺, Mietwagen ☺) sowie Abrechnung von Reisekosten ☺?
- Erstellung, Formatierung und Verwaltung von Schriftstücken, Präsentationen und Protokollen ☺??
- Mitwirkung bei interner Kommunikation und administrativen Projekten ☺?

☺ Buchhaltungsaufgaben (ca. 50 %)

- Bearbeitung des gesamten Rechnungseingangsprozesses ☺?
- Kontierung und Zuordnung zu Kostenstellen, Weiterleitung zur Freigabe ☺?
- Vorbereitung von Zahlungsläufen und Klärung offener Posten ☺?
- Pflege der Kreditorenstammdaten ☺ ☐
- Kommunikation mit Lieferanten und internen Ansprechpartnern bei Rückfragen (international) ☺??
- Unterstützung bei Monatsabschlüssen durch Bereitstellung relevanter Unterlagen ☺?

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung bzw. Studium ☺?
- erste Berufserfahrung, idealerweise mit Schwerpunkt Kreditorenbuchhaltung ☺?
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift ☺ ☐ ☒ ☐

☺ Jetzt bist du dran!

Wenn du Lust auf einen sicheren Job mit abwechslungsreichen Aufgaben hast – **melde dich bei uns!**

Wir freuen uns mega auf dich! ☺??

☺ Bleib up to date!

Folge uns gerne auf [Instagram](#) ?? ?? ?? ??

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Kerstin Popiela

Akzent Personaldienstleistungen Mitte GmbH

Kavalierstraße 37-39

06844 Dessau

Tel: 0340 899844-12

Mobil: 0162 9036790

dessau@akzent-mitte.de

www.akzent-personal.de

[Impressum](#)